

情報科学演習
第13回
復習とオリジナルページの作成

目次

1	本日の目標	1
2	本日の実習	2
2.1	自分のページの充実に関するヒント	3
2.2	授業で紹介したタグのまとめ	3
2.3	授業では紹介しなかったタグ	5

1 本日の目標

- 自分の Web ページを充実させる.
- 自分のオリジナルページを作成する.
- 前回までの講義内容で実行していない部分をやり終える.

講義の過去のテキストは次の場所にあります. HTML 版の方が修正をしており, より正確です.

<http://www.math.u-ryukyu.ac.jp/~suga/joho/2011/>

プリントの最後で授業で触れたタグをまとめました. オリジナルページ作成の参考にして下さい.

Web ページ評価基準と締切

単位の評価は, 以前のレポート課題と, 現在作っている Web ページで行います. 成績提出締切の都合もありますので, 皆さんが作っている Web ページは,

8月10日(水)(変更しました)

までに完成させて下さい. この日以前に, 評価を決定する事はありません. 成績評価はその週に行う予定です. 8月12日までは見える状態にしておいて下さい.

最初の講義でもアナウンスしましたが, この部屋は, 毎週水曜日が一般開放日で, 理学部の学生ならどなたでも使えます.

web ページの評価基準を再掲します.

不可と判定する項目 そもそも Web ページが全く見えない場合は不可です. 更に, 以下の事が守られていないページにはこの講義の単位を不可と判定します.

- 自分以外の個人情報は大学外からは見えないように, 適切にアクセス制限をかけている事
- 公序良俗に反する内容が書かれていないこと
- 著作権を侵害するような内容が書かれていないこと

減点項目 以下の指示が守られていない場合は減点の対象になります.

- 以下のすべてのページが琉球大学内からブラウザを使って読めること
 - index.html
 - schedule.html
 - fellows/fellows.html
 - recipe.html
 - glossary.html
 - オリジナルページ
- HTML 4.01 で許容されているタグを使っている. (規格外のタグはだめ)
- すべてのページに適切にリンクが張られていること
- Window に表示されるタイトルが内容と一致していること

得点項目 以下のような web ページは加点の対象になります。

- web が見やすく作られている
- 内容が面白く正確な情報が記述してある
- 写真や絵を多用せず、文章が中心である
- リンクが適切に使用されている
- JavaScript を用いたプログラム

オリジナルページを作る上での注意 (著作権等)

オリジナルページを作成する上で注意して欲しいのが、著作権や、肖像権等に関する事です。

著作権とは、美術、音楽、文芸、学術に属する作品である絵画、彫刻、建築、楽曲、詩、小説、戯曲、エッセイ、写真、映画、研究書、論文、コンピュータプログラムなどに対して、作者以外の人が無断で使用できないという権利です。無断で使用できるのは、「正当な引用」の範囲で、出典を明らかにした上でその引用は必要最小限にとどめなければなりません。オリジナルページの作成で、他人の作った素材を利用する時には、「正当な引用」の範囲で行って下さい。

また、自分が作ったものでも、次のような場合には使えません。

- 例えば自分が撮った写真で、自分以外の人物が、その人が特定される形で写っているもの。人には「肖像権」というものがあり、自分の姿を勝手に使わせない権利があります。
- 自分で書いた絵でも、明らかに他人の創作物を真似ている事がわかるもの。例えば、アニメのキャラクターとかは、仮に自分が書いたものでも、そのキャラクターを創作した人にキャラクターを使う権利があります。パロディーやオマージュ(hommage) がどの程度の範囲まで許されるかというのは、難しい問題ですが、基本的にはパクリはダメです。

2 本日の実習

過去にこの授業で講義した内容を思い出しながら、次の作業をして下さい。

1. デスクトップの「Home」フォルダをダブルクリックし、その中の「WWW」フォルダを開く。
2. フォルダ「WWW」の中にオリジナルページのためのフォルダ「XXX (XXX は適当な名前をアルファベットで入れる.)」を作る。このとき、空白文字を使わないようにします。
3. フォルダ「XXX」の中に、自分のオリジナルページの材料をコピーし、オリジナルページを作成する。Windows 経由でコピーするには、「Home」フォルダの「WIN」フォルダが Windows のデスクトップにある「ホームディレクトリ」だから、これを利用してコピーする。
4. 以前作った自分の Web ページの内容を充実させる。
5. 以前作った Web ページ間の相互リンクを作成するとともに内容を充実させる。

2.1 自分のページの充実に関するヒント

- 友達紹介のページで、写真をクリックするとその人のページにジャンプするようにリンクを張る。次のようにします。

```
<a href="http://www.cc.u-ryukyu.ac.jp/~e113199/">

</a>
```

- 時間割のページで授業名とその授業のページをリンクする。例えば、金曜日 3 限目の情報科学演習だと、

```
<td> <a href="http://www.math.u-ryukyu.ac.jp/~suga/joho/2011">
情報科学演習 </a> </td>
```

となる。

2.2 授業で紹介したタグのまとめ

基本的に HTML は、文書の論理構造と相互参照を印付ける (Markup する) 言語です。文書の見栄えを整えるためのものではありません。授業で触れていないタグも沢山あります。Web ページを作るのにそれらを用いても構いません。ただし、非推奨なタグや属性は使わないようにします。

文書型定義

```
<!DOCTYPE html PUBLIC "-//W3C//DTD HTML 4.01//EN">
```

文書の先頭に、文書型の定義を書きます。この講義では上しか使いませんが、他の文書型もあります。

タグの書き方

```
<タグ名 属性名 1="属性値 1" 属性名 2="属性値 2"...> --- </タグ名>
```

- 少数の例外を除いて、タグは開始タグと終了タグのペアで用いる。
- 複数の属性の指定は 1 バイトスペース (半角の空白) を間に入れる。(いくつ入れても良い)
- 属性値はダブルクォーテーション ” で囲む。

一番外側のタグ

```
<html> --- </html>      HTML 文書全体の開始と終了。通常 lang 属性を指定する。
```

Header

`<head> --- </head>`

Header の中に書くもの = メタ情報 (本文ではないが, ブラウザやサーチエンジンが利用する)

- `<title> --</title>` 文書のタイトル
- `<meta http-equiv= ... 以下略>` 内容や文字コードをブラウザに知らせるもの

他にも, そのページのリンク先や作成者のメールアドレスを書く事が推奨されている. リンク先は, 検索サイト (google 等) の検索ロボットが使う. 作成者のメールアドレスは, HTML の規格では書く事を推奨されているが, 実際には迷惑メールの原因となるので書かない方が良い.

Body

`<body> -- </body>`

HTML 文書の中身. 読み手に伝えるべき内容を, 論理構造と相互参照を付け加えて書く.

- `<h1> -- </h1>` 第一の見出し. 見出しタグは, h1 - h6 までである.
- `<p> -- </p>` 段落 (paragraph)
- 箇条書き (リスト)
 1. `<ol> -- </ol>` 番号付き (ordered list)
 2. `<ul> -- </ul>` 番号無し (unordered list)
 - `<li> -- </li>` 番号付き, あるいは番号無しリストでのリストの要素
 3. `<dl> -- </dl>` 定義型リスト (definition list) リストの内容は下のようを書く.
 - `<dt> -- </dt>` 定義される内容. (definition term)
 - `<dd> -- </dd>` 定義する内容. (definition description)
- 表 (table)
 - `<table border="数字"> -- </table>` 表全体, border は枠の太さ.
 - `<tr> -- </tr>` 1 行がこの中に入る. (table record)
 - `<th> -- </th>` 表の見出しを書く. (table header)
 - `<td> -- </td>` 表の 1 つの要素. (table data)
- `` 画像. ファイルを指定するときのフォルダの移動方法に注意. 縦・横はブラウザの処理を助けるために書く. 代替文字は, 画像が表示できない環境や, 目の不自由な人への配慮.
- `<a href="URI"> -- </a>` リンク (anchor)
- `<hr>` 水平罫線を引く (終了タグは無し).
- `<br>` 改行. 改行はブラウザが自動的に行うか, 横スクロール可能になるかで, 基本的に文書中に書く必要がない. 但し住所表記等では明示的に改行を入れた方が良い事もある. 例えば

〒 903-0213

沖縄県中頭郡西原町千原 1

琉球大学理学部数理科学科

2.3 授業では紹介しなかったタグ

授業では紹介しませんでした, 有用と思えるタグを一部紹介します. 詳しい使い方や他のタグは, 参考書を参照して下さい.

1999 年の HTML 4.01 の後, HTML 5 の草案が既に作成されており, 2012 年の春頃に正式に仕様を発表する予定のようです. この講義で述べた内容や下のリストのタグは, HTML 5 の時代になってもおそらくそのまま通用します. 講義で述べていないタグや要素を使う際には, Web 等で HTML 5 の草案を調べ, 廃止や意味の変更が起きない事を確認するようにしてください.

- `<blockquote>` -- `</blockquote>` 引用のためのタグ.
- `<em>` -- `</em>` 強調する部分 (emphasis).
- `<strong>` -- `</strong>` より強い強調.
- `<pre>` -- `</pre>` 整形済みテキスト (改行やタブをそのまま表示, pre formatted)
- `<code>` -- `</code>` プログラムコード (Program code)
- `<address>` -- `</address>` 連絡先を書く時に使う.
- `<abbr>` -- `</abbr>` 略語を書く時に使う (abbreviation).

Web ページのアクセス制限

`.htaccess` というファイルで, フォルダ (ディレクトリ) 単位でアクセス制限ができます. そのルールは, 「フォルダ内にある `.htaccess` はそのフォルダ内 (サブフォルダの中も) 全てに適用される」です.

アクセス制限がうまくできているかは, 例えば携帯電話で自分のページを見ると分かります.

`.htaccess` の記述が間違っていると, “Internal Server Error” となって Web ページの表示ができません. このときには, 第 6 回のテキストにしたがって再度作り直して下さい. 英文の綴りや, 数字, コンマ, ピリオドに注意して下さい.

次回の予告

今回は, 自習にします. この部屋は開けますので, Web ページを仕上げて下さい.